



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БУ города Омска
«СПОР «ЦЛС»
А.З. Лукашевич

Приказ № 1/1-ОД
от «11» января 2021 года

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В
БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА ОМСКА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ЦЕНТР ЛЫЖНОГО СПОРТА»

НА 2021 - 2023 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Основные мероприятия по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1.	Разработка и утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников)	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение года
1.2.	Проведение заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции	Директор	В течение года
1.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
1.4.	Осуществление личного приема граждан	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
1.5.	Анализировать заявления и обращения граждан в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Рабочая группа по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений

2.	Повышение антикоррупционной компетентности работников		
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Рабочая группа по противодействию коррупции	Ежегодно
2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях с директором и тренерских советах	Рабочая группа по противодействию коррупции	Ежегодно
3.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности и образовательной деятельности Учреждения в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Ежегодно
3.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно
3.3.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками Учреждения работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Директор	Постоянно
3.4.	Рассматривать ход исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	Рабочая группа по противодействию коррупции	В конце текущего года
4.	Меры по кадровому обеспечению		
4.1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Ответственный секретарь Рабочей группы	Ежегодно
5.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
5.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждений по вопросам противодействия коррупции	Директор	Постоянно